

FICHE DE POSTE CHARGE(E) DE CLIENTELE H/F

POGO STRUCTURES

MISSION PRINCIPALE :

- Assurer le suivi du projet d'acquisition d'un voilier ou d'une vedette à moteur par un futur acquéreur.
 - Répondre aux mails de demande d'information. (ou par téléphone).
 - Répondre aux questions précises et/ou techniques des futurs propriétaires sur l'équipement des bateaux.
 - Recevoir les futurs acquéreurs, au chantier, et leur faire une visite commentée de découverte du chantier de construction.
 - Réaliser la vente et la signature du bon de commande.
 - Accompagner les futurs propriétaires dans leurs choix d'équipements par des conseils techniques, rédiger un devis et le mettre à jour sur le logiciel commercial Synoptic.
 - Faire les appels de fonds et la facturation aux clients.
 - Préparer la livraison au futur propriétaire : mise à jour et impression du manuel du propriétaire, certificats de conformités, administratif, ...
- Suivi commercial d'une chaîne de production d'un ou plusieurs modèles (Pogo ou Loxo).
 - Elaboration et suivi administratif du planning de production des bateaux.
 - Lien client / atelier.
- Faire la promotion du chantier lors de salons nautiques (Düsseldorf, Gênes, La Rochelle, Southampton, Paris ...). Montage et démontage de stand, présence sur stand.

COMPETENCES TECHNIQUES :

- **Connaissance et expérience des voiliers. Eventuellement, des bateaux à moteurs.**
- Aisance informatique (internet, Word, Excell, gestion commerciale, ...), téléphonique, ...
- **Anglais parlé et écrit**
- Rédaction et Orthographe de bonne qualité

CONTEXTE ET SPECIFICITE DE L'EMPLOI :

- 80 % de travail de bureau / ordinateur.
- **Communication en Anglais 50 % du temps**
- Début comme assistant commercial et évolution selon le degré d'autonomie.

FORMAT DU CONTRAT :

- Type : CDI avec période d'essai légale.
- Catégorie : Agent de maîtrise ou cadre selon compétences
- Salaire : à convenir selon autonomie et expérience

info@pogostructures.com

Tél 02 98 51 94 73